

		PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE 2016-2018										Rev. 00	
	😊	obiettivo raggiunto almeno al 70%					😊	attività attuate almeno al 50% o che continuano nel tempo					data 11/06/2016
	!!	obiettivo in stand-by					☹	obiettivo non raggiungibile					M13 (rev.2 del 16/05/2013)
Aspetto	Obiettivo	Traguardo	Azioni o riferimenti a piani o progetti specifici	2016	2017	2018	Resp. Processo	Stima risorse	Rif. strumenti amministrativi	Indicatori supporto	Verifica attuazione	S	
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	1. Promuovere l'adesione agli strumenti volontari di gestione ambientale (Rif. Obiettivo 1, Programma Ambientale territoriale).	1.1 Mantenimento certificazione ISO 14001: 2004. - Rinnovo certificazione. 1.2 Mantenimento/Rinnovo Registrazione EMAS del Comune stesso.	1.1 - 1.2 Proseguire nell'applicazione del SGA per controllare e migliorare le proprie prestazioni ambientali in un'ottica di gestione coordinata ed unitaria del territorio EMAS MONFERRATO per il miglioramento della qualità della vita e dell'ambiente.	Mant. Certif Mant. Reg.	Rinnovo Certif. Rinnovo Reg.	Mant. Certif Mant. Reg.	SINDACO RDA RSGA FA	2 mesi/uomo per anno Quote comuni: 0,50 €/ab./anno		Rinnovo Certificato ISO 14001:2004 Rinnovo Registrazione EMAS Nuova Edizione DA Aggiornamenti annui DA			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	1. Promuovere l'adesione agli strumenti volontari di gestione ambientale (Rif. Obiettivo 1, Programma Ambientale territoriale).	1.3 Diffusione del modello sul territorio: altre PA, PMI, cittadini, ecc. (sito web del Comune annualmente aggiornato e un evento/anno).	1.3a Integrazione della sezione dedicata alla Certificazione Ambientale e alla registrazione EMAS sul sito web del Comune e suo aggiornamento nel tempo.	Continua	Continua	Continua	SINDACO RSGA Giunta Esperti I/E	2 mesi/uomo per anno		N. collegamenti Interni/esterni. N. aggiornamenti caricati alla pagina			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	2. Consolidare i rapporti con attori pubblici e privati del territorio per eliminare, ridurre o tenere sotto controllo processi con impatti ambientali rilevanti.	2.1 Collaborazione con Comuni territorio ex USL 76, ASL-AL ed ARPA Piemonte per deamiantizzazione del territorio (almeno 1 evento e/o 1 documento per anno a sostegno della popolazione per monitoraggio/ manutenzione /bonifica; aggiornamento situazione amianto entro il 2015).	2.1a Accordo/convenzione con altri Comuni, ASL-AL ed ARPA PIEMONTE per promuovere attività di sensibilizzazione privati ed imprese del territorio per la bonifica di siti e strutture con amianto (1 evento anno).	Continua	Continua	Continua	RSGA Giunta ASL	2 sett./uomo per anno		N. eventi/anno			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	2. Consolidare i rapporti con attori pubblici e privati del territorio per eliminare, ridurre o tenere sotto controllo processi con impatti ambientali rilevanti.	2.1 Collaborazione con Comuni territorio ex USL 76, ASL-AL ed ARPA Piemonte per deamiantizzazione del territorio (almeno 1 evento e/o 1 documento per anno a sostegno della popolazione per monitoraggio/ manutenzione /bonifica; aggiornamento situazione amianto entro il 2015).	2.1b Sostegno annuale nel programma di smaltimento e/o manutenzione e monitoraggio;	Continua	Continua	Continua	RSGA Servizio Tecnico ASL Comune di Casale M.	4 sett./uomo per anno		n. trasporti gratuiti in discarica			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	2. Consolidare i rapporti con attori pubblici e privati del territorio per eliminare, ridurre o tenere sotto controllo processi con impatti ambientali rilevanti.	2.1 Collaborazione con Comuni territorio ex USL 76, ASL-AL ed ARPA Piemonte per deamiantizzazione del territorio (almeno 1 evento e/o 1 documento per anno a sostegno della popolazione per monitoraggio/ manutenzione /bonifica; aggiornamento situazione amianto entro il 2015).	2.1c Ultimazione raccolta schede del censimento, predisposizione base dati entro il 2015, aggiornamento continuo (bonifiche, ordinanze, eventuali nuove segnalazioni).	60% caricam. dati	Continua	Continua	RSGA FA comunali	2 mesi/uomo per anno		% dati raccolti/anno			

		PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE 2016-2018										Rev. 00	
	😊	obiettivo raggiunto almeno al 70%					😊	attività attuate almeno al 50% o che continuano nel tempo					data 11/06/2016
	!!	obiettivo in stand-by					☹	obiettivo non raggiungibile					M13 (rev.2 del 16/05/2013)
Aspetto	Obiettivo	Traguardo	Azioni o riferimenti a piani o progetti specifici	2016	2017	2018	Resp. Processo	Stima risorse	Rif. strumenti amministrativi	Indicatori supporto	Verifica attuazione	S	
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	2. Consolidare i rapporti con attori pubblici e privati del territorio per eliminare, ridurre o tenere sotto controllo processi con impatti ambientali rilevanti.	2.2 Instaurazione dialogo con gli Enti sovra comunali competenti, per migliorare il monitoraggio ambientale del territorio (ricevimento di dati annui aggiornati).	2.2a Richiesta di dati ambientali territoriali più recenti all'ARPA mirata ad ottimizzare la gestione ambientale del territorio di competenza (1 aggiornamento/anno).	Continua	Continua	Continua	RSGA FA com. ARPA	In funzione degli accordi con ARPA		Rapporti sullo stato dell'ambiente annuale			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	2. Consolidare i rapporti con attori pubblici e privati del territorio per eliminare, ridurre o tenere sotto controllo processi con impatti ambientali rilevanti.	2.3 Coinvolgimento delle realtà produttive sul territorio comunale nel Sistema di Gestione Ambientale e nelle procedure di pianificazione, gestione e controllo del territorio.	2.3a Attivazione di un sistema di gestione delle segnalazioni, suggerimenti e reclami on-line dal sito internet del Comune, miglioramento della comunicazione con gli utenti nel tempo.	Continua	Continua	Continua	RSGA	2 sett./uomo per anno		N. segnalazioni annue			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	2. Consolidare i rapporti con attori pubblici e privati del territorio per eliminare, ridurre o tenere sotto controllo processi con impatti ambientali rilevanti.	2.4 Coinvolgimento dei residenti, dei fruitori della scuola e delle realtà produttive sul territorio comunale nel Sistema di Gestione Ambientale e nelle procedure di gestione e controllo del territorio.	2.4a Prevedere nella revisione del Piano Intercomunale di Protezione Civile una modalità di contatto/ informazione sugli stati di preallerta, allerta ed emergenza e su disservizi ed eventi imprevisti tramite sms.	Continua	Continua	Continua	RSGA FA com. Giunta	3 sett./uomo per anno		N. sms/anno N. iscritti			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile (Rif. Obiettivo 2, Programma Ambientale territoriale).	3.1 Sviluppo economico e sociale del territorio (sostegno a due progetti/anno).	3.1b Promozione e diffusione di tipicità legate al territorio nell'ambito del Progetto "LICET".	100	Continua	Continua	RSGA AREGAI	2 sett./uomo per anno L.R. N. 75 art.16		N. Eventi/anno N. PI partecipanti/evento			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile (Rif. Obiettivo 2, Programma Ambientale territoriale).	3.1 Sviluppo economico e sociale del territorio (sostegno a due progetti/anno).	3.1c Autovalutazione livello di sostenibilità raggiunto rispetto ai criteri di sostenibilità LICET	20	Continua	Continua	RSGA AREGAI	3 sett./uomo		Questionari compilati e valutati Ottimizzazione programma miglioramento			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile.	3.1 Sviluppo, rivitalizzazione e miglioramento qualitativo dei territori turistici (almeno un evento/anno).	3.1a Prosecuzione delle attività di mantenimento dell'iscrizione al patrimonio mondiale dell'UNESCO "Paesaggi vitivinicoli tipici del Piemonte".	Continua	Continua	Continua	RSGA RDA Giunta	1 mese/uomo		Riconoscimento UNESCO N. eventi/anno			
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile.	3.2 Sviluppo economico-sociale del territorio, rivitalizzazione e miglioramento qualitativo dei territori turistici.	3.2a Adeguamento degli strumenti di pianificazione alle linee guida del Piano di Gestione del Sito Unesco "Paesaggi vitivinicoli del Piemonte": Variante strutturale a PRG (avviata nel 2015, chiusura prevista nel 2018)	20%	30%	30%	Resp. Servizio Tecnico Segretario Comunale Sindaco e Giunta	4 sett./uomo per anno € 31.500,00	determinazione 49/TEC del 12/06/2014 e 54/TEC del 10/09/2015	Analisi Ambientale Proposta di Variante			

		PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE 2016-2018							Rev. 00					
		😊	obiettivo raggiunto almeno al 70%		😊	attività attuate almeno al 50% o che continuano nel tempo		data 11/06/2016						
		!!	obiettivo in stand-by		☹	obiettivo non raggiungibile		M13 (rev.2 del 16/05/2013)						
Aspetto	Obiettivo	Traguardo	Azioni o riferimenti a piani o progetti specifici			2016	2017	2018	Resp. Processo	Stima risorse	Rif. strumenti amministrativi	Indicatori supporto	Verifica attuazione	S
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile.	3.2 Sviluppo economico-sociale del territorio, rivitalizzazione e miglioramento qualitativo dei territori turistici.	3.2b Miglioramento della fruizione della piazza Vittorio Emanuele con revisione e integrazione area giochi, manutenzione e verniciatura pali e arredi.			20	80		Resp.Area Tecnica Ditta esecutrice	€5.000,00		Studio di fattibilità		
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile.	3.2 Sviluppo economico-sociale del territorio, rivitalizzazione e miglioramento qualitativo dei territori turistici.	3.2c Realizzazione di camminata sul percorso "escursionistico" del Comune di Terruggia, nell'ambito dell'iniziativa "Camminare il Monferrato", per una fruizione sostenibile del territorio.			Continua	Continua	Continua	Giunta RDA	1 mese/uomo Per anno		N. partecipanti		
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile.	3.2 Sviluppo economico-sociale del territorio, rivitalizzazione e miglioramento qualitativo dei territori turistici.	3.2d Creazione di un percorso vita/sentiero pedonale turistico ad uso dei residenti e dei "fruitori" del territorio - redazione studio di fattibilità				70	30	Resp.Area Tecnica Tecnico incaricato	2 mese/uomo		Studio di fattibilità		
DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E DELLA QUALITÀ DELLA VITA	3. Valorizzare il territorio migliorandone la competitività secondo i principi di sviluppo sostenibile.	3.2 Sviluppo economico-sociale del territorio, rivitalizzazione e miglioramento qualitativo dei territori turistici.	3.2e Censimento degli infernot presenti sul territorio comunale e individuazione strategie di comunicazione e informazione per fini turistici			30	30	30	RSGA RDA Giunta Servizio Tecnico	2 mese/uomo		n. elementi censiti		
GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP)	4. Acquisto prodotti (beni/servizi) "ambientalmente preferibili" cioè con caratteristiche di sostenibilità ambientale.	4.1 Identificazione di prodotti eco-compatibili di interesse strategico/ economico per il Comune (almeno 1 prodotto/anno).	4.1a Individuazione di fornitori di prodotti eco-compatibili ad un prezzo di mercato proporzionato.			Continua	Continua	Continua	RSGA Resp. Acquisti	1mese/uomo € 200,00		N. prodotti verdi individuati.		
GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP)	4. Acquisto prodotti (beni/servizi) "ambientalmente preferibili" cioè con caratteristiche di sostenibilità ambientale.	4.1 Identificazione di prodotti eco-compatibili di interesse strategico/ economico per il Comune (almeno 1 prodotto/anno).	4.1b Proseguire nell'acquisto di carta riciclata.			Continua	Continua	Continua	RSGA Resp. Acquisti	1 mese/uomo € 3.000,00		% acquisti carta riciclata		
GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP)	4. Acquisto prodotti (beni/servizi) "ambientalmente preferibili" cioè con caratteristiche di sostenibilità ambientale.	4.2 Definizione, a livello di Comune, di "criteri ambientali di beni/servizi" (almeno una fornitura/ anno).	4.2a In attesa di poter attivare a livello di Unione di Comuni una "Politica di acquisti verdi", attuare ed implementare una politica di acquisti verdi per il Comune di Terruggia partendo dal programma di acquisti inserito in M07 e sulla base dei criteri ambientali minimi approvati dal Ministero Ambiente.			Continua	Continua	Continua	RSGA Resp. Acquisti Giunta	1 mese/uomo € 2.000,00		% acquisti prodotti individuati nel programma		

		PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE 2016-2018										Rev. 00	
	😊	obiettivo raggiunto almeno al 70%					😊	attività attuate almeno al 50% o che continuano nel tempo					data 11/06/2016
	!!	obiettivo in stand-by					😞	obiettivo non raggiungibile					M13 (rev.2 del 16/05/2013)
Aspetto	Obiettivo	Traguardo	Azioni o riferimenti a piani o progetti specifici	2016	2017	2018	Resp. Processo	Stima risorse	Rif. strumenti amministrativi	Indicatori supporto	Verifica attuazione	S	
GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP)	4. Acquisto prodotti (beni/servizi) "ambientalmente preferibili" cioè con caratteristiche di sostenibilità ambientale.	4.2 Definizione, a livello di Comune, di "criteri ambientali di beni/servizi" (almeno una fornitura/anno).	4.2.b Adeguare, nella prossima gara di appalto per il servizio mensa scolastica, i criteri di acquisto inseriti, ai criteri ambientali minimi approvati dal Ministero Ambiente.	100	continua	continua	RSGA Resp. Acquisti	2 mese/uomo		N. prodotti eco-compatibili inseriti nella gara			
GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP)	4. Acquisto prodotti (beni/servizi) "ambientalmente preferibili" cioè con caratteristiche di sostenibilità ambientale.	4.2 Definizione, a livello di Comune, di "criteri ambientali di beni/servizi" (almeno una fornitura/anno).	4.2.c Inserimento di "Criteri Ambientali" nelle gare di appalto e/o acquisto, analogamente a quanto avviene per i criteri legati alla sicurezza.	continua	continua	continua	RSGA Resp. Acquisti	In funzione delle attività programmate		N. dei "contratti verdi" sul numero totale di appalti affidati all'esterno			
GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP)	5. Approccio alla selezione dei fornitori in base alle loro prestazioni in campo ambientale.	5.1 Fornitori sensibilizzati e coinvolti nella Politica ambientale del Comune critici (almeno due/anno).	5.1 Invio della nuova Politica Ambientale Comunale agli ATO di appartenenza e ai Gestori SIR e SIR e agli altri Fornitori critici di prodotti/servizi	continua	continua	continua	RSGA Resp. Acquisti	1 settimana/uomo per anno		N. invii/N. fornitori.			
GESTIONE RIFIUTI	6. Ottimizzazione della gestione dei rifiuti, mantenendo elevata la % di raccolta differenziata.	6.1 Effettuare campagne informative e di sensibilizzazione di tutti gli utenti locali (almeno una all'anno).	6.1a Realizzazione di campagne informative sul corretto uso di prodotti riciclabili durante manifestazioni locali.	Continua	Continua	Continua	RSGA COSMO	1 mese/uomo per anno		N. eventi/anno. N. documenti distribuiti/anno N. partecipanti			
GESTIONE RIFIUTI	6. Ottimizzazione della gestione dei rifiuti, mantenendo elevata la % di raccolta differenziata.	6.1 Effettuare campagne informative e di sensibilizzazione di tutti gli utenti locali (almeno una all'anno).	6.1b Predisporre almeno un incontro nelle scuole per sensibilizzare i bambini sui rifiuti e la raccolta differenziata, con distribuzione di documentazione di supporto.	Continua	Continua	Continua	RSGA COSMO Direz. Didattica Società Due Maich servizi s.r.l	1 mese/uomo per anno		N. allievi coinvolti/anno N. documenti distribuiti			
GESTIONE RIFIUTI	6. Ottimizzazione della gestione dei rifiuti, mantenendo elevata la % di raccolta differenziata.	6.1 Effettuare campagne informative e di sensibilizzazione di tutti gli utenti locali (almeno una all'anno).	6.1c Predisporre almeno un incontro con la popolazione sui rifiuti e la raccolta differenziata, con distribuzione di documentazione di supporto.	Continua	Continua	Continua	SINDACO GIUNTA RSGA COSMO	1 mese/uomo per anno		N. allievi coinvolti/anno N. documenti distribuiti			
GESTIONE RIFIUTI	6. Ottimizzazione della gestione dei rifiuti, mantenendo elevata la % di raccolta differenziata.	6.2 Riduzione imballaggi plastica (a regime, risparmio medio/famiglia per anno pari a 500 kg di plastica equivalente a 2060 kWh che equivalente a 1,483 tonnellate CO2 equivalente).	6.2a Realizzazione del progetto "Casetta dell'acqua" per la riduzione dei rifiuti di imballaggi provenienti da acque minerali. Proseguo attività negli anni successivi e valutazione dati.	Continua	Continua	Continua	RSGA Area tecnica Area finanziaria Ditte Esterne	6 settimane/uomo per anno		N. l erogati/anno t/anno CO2 equivalente risparmiata Kg plastica/anno risparmiati			
GESTIONE RIFIUTI	6. Ottimizzazione della gestione dei rifiuti, mantenendo elevata la % di raccolta differenziata.	6.3 Miglioramento del servizio di raccolta differenziata ed aumento della percentuale di raccolta differenziata (raggiungimento target nazionale)	6.3a Realizzazione di un centro di raccolta comunale per sfalci e potature (CER 20 02 01) per migliorare il servizio di raccolta differenziata ed incrementare la percentuale di raccolta annua.	Continua	Continua	Continua	RSGA COSMO	2 mesi/uomo € 2.000,00		t/anno di materiale vegetale raccolto % materiale verde su totale raccolta differenziata			

		PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE 2016-2018										Rev. 00	
	😊	obiettivo raggiunto almeno al 70%					😊	attività attuate almeno al 50% o che continuano nel tempo					data 11/06/2016
	!!	obiettivo in stand-by					☹	obiettivo non raggiungibile					M13 (rev.2 del 16/05/2013)
Aspetto	Obiettivo	Traguardo	Azioni o riferimenti a piani o progetti specifici	2016	2017	2018	Resp. Processo	Stima risorse	Rif. strumenti amministrativi	Indicatori supporto	Verifica attuazione	S	
GESTIONE RIFIUTI	6. Ottimizzazione della gestione dei rifiuti, mantenendo elevata la % di raccolta differenziata.	6.3 Miglioramento del servizio di raccolta differenziata ed aumento della percentuale di raccolta differenziata (raggiungimento target nazionale)	6.3b Attivazione servizio di raccolta olii esausti (non presente per ambito) per migliorare il servizio ed incrementare la percentuale di raccolta	Continua	Continua	Continua	RSGA Società Due Maich servizi s.r.l	1 mese/uomo per anno		t/anno di materiale raccolto % materiale su totale raccolta differenziata			
CONSUMI MATERIE PRIME E RISORSE NATURALI.	7. Ottimizzare uso e consumo materie prime e risorse naturali.	7.1 Sensibilizzazione degli alunni delle scuole sulla necessità di razionalizzare i consumi di queste risorse (almeno un incontro o un documento informativo/anno).	7.1a Predisposizione documentazione per la sensibilizzazione degli alunni sul corretto utilizzo delle materie prime e delle risorse naturali.	continua	continua	continua	RSGA Direzione Didattica COPRA	2 giorni/uomo		N. documenti/anno			
CONSUMI MATERIE PRIME E RISORSE NATURALI.	8. Razionalizzare i consumi di energia elettrica.	8.1 Monitorare i consumi di energia elettrica e promuovere iniziative finalizzate al risparmio (studio di fattibilità di due Progetti e realizzazione di almeno un Progetto).	8.1a Realizzazione progetto miglioramento illuminazione pubblica su centro storico		40	60	Resp. Area Tecnica	2 mesi/uomo		Studio di fattibilità			
CONSUMI MATERIE PRIME E RISORSE NATURALI.	8. Razionalizzare i consumi di energia elettrica.	8.1 Monitorare i consumi di energia elettrica e promuovere iniziative finalizzate al risparmio (studio di fattibilità di due Progetti e realizzazione di almeno un Progetto).	8.1b Realizzazione di impianto fotovoltaico per Municipio, scuole e teatro	20	80		Resp. Area Tecnica	1 mese/uomo		Studio di fattibilità			
CONSUMI MATERIE PRIME E RISORSE NATURALI.	8. Razionalizzare i consumi di energia elettrica.	8.1 Monitorare i consumi di energia elettrica e promuovere iniziative finalizzate al risparmio (studio di fattibilità di due Progetti e realizzazione di almeno un Progetto).	8.1d Realizzazione di interventi sperimentali di sostituzione illuminazione stabili comunali con illuminazione a LED	20	80		Resp. Area Tecnica	1 mese/uomo		Studio di fattibilità			
CONSUMI MATERIE PRIME E RISORSE NATURALI.	9. Razionalizzare i consumi di gas naturale.	9.1 Monitorare i consumi di gas naturale e promuovere iniziative finalizzate al risparmio (studio di fattibilità di due Progetti e realizzazione di almeno un Progetto).	9.1a Realizzazione di impianto solare termico ed integrazione nel ciclo dell'impianto di riscaldamento	20	80		Resp. Area Tecnica	1 mese/uomo		Studio di fattibilità			
CONSUMI MATERIE PRIME E RISORSE NATURALI.	9. Mobilità sostenibile	9.1 Realizzare in accordo con Comune di Casale Monferrato ampliamento dei servizi di trasporto pubblico locale	9.1a studio di fattibilità per ampliare servizi trasporto pubblico di Casale Monferrato su Terruggia		70	30	SINDACO GIUNTA RSGA AMC SpA	2 mesi/uomo		Studio di fattibilità			
DATA	REDAZIONE (RSGA)		ADOZIONE (RDA)			APPROVAZIONE (SINDACO)			Delibera G.C.				
	Fabrizio BARACCO		Luigi PESSINA			Giovanni BELLISTRI							