

COMUNE DI TERRUGGIA

Allegato "A" alla deliberazione di Giunta 13 del 15.02.2012

DIRITTI DI SEGRETERIA - URBANISTICA

OGGETTO PRATICHE	IMPORTO	Richiesta	Rilascio	Tempistica
a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art. 30, 3° comma, D.P.R. 06.06.2001 n. 380				
1. una sola particella	€ 15,00	in bollo	in bollo	30 gg.
2. fino a tre particelle	€ 26,00	in bollo	in bollo	30 gg.
3. oltre le cinque particelle (costo per ogni particella aggiuntiva)	€ 3,00	in bollo	in bollo	30 gg.
4. maggiorazione per rilascio con procedura di urgenza entro cinque giorni lavorativi dalla data di presentazione	€ 50,00	in bollo	in bollo	5 gg. lavorativi
b) autorizzazione per l'attuazione dei piani di recupero di iniziativa dei privati, per la lottizzazione di aree e successive modificazioni ed integrazioni	€ 52,00	in bollo	in bollo	n.d.
c) autorizzazioni, certificati ed attestazioni in materia urbanistico edilizia				
1. autorizzazioni lavori per interventi da eseguire dai privati su suolo pubblico	€ 52,00	in bollo	in bollo	60 gg.
2. autorizzazione per scarico acque reflue domestiche non recapitanti in fognatura	€ 52,00	in bollo	in bollo	60 gg.
3. certificato di agibilità e/o richiesta di inagibilità dei locali	€ 52,00	in bollo	in bollo	60 gg.
4. cambio intestazione - volturazione	€ 52,00	in bollo	in bollo	60 gg.
5. occupazione suolo pubblico permanente	€ 52,00	in bollo	in bollo	
6. Proroga per inizio/fine lavori				
a) per edifici residenziali	€ 80,00	in bollo	in bollo	60 gg.
b) per edifici non residenziali	€ 100,00	in bollo	in bollo	60 gg.
7. Esame presso Commissione Locale del Paesaggio	€ 52,00	carta libera		n.d.
8. Autorizzazione Amministrativa	€ 52,00	carta libera		60 gg.
9. certificati urbanistici ex art. 5 L.R. 19/1999 e certificati ed attestazioni urbanistiche assimilabili per ogni singola area o poligono certificato anche in presenza di più particelle catastali;	€ 52,00	in bollo	in bollo	60 gg.
10. classificazioni di immobili o di opere ai fini fiscali (es. classificazioni ai sensi dell'art. 3 del T.U.E.); attestazioni urbanistiche ai fini I.C.I. (fino a un massimo di tre aree certificate per ogni attestazione)	€ 52,00	in bollo	in bollo	30 gg.
11. Attestazioni edilizie riferite ai contenuti degli interventi edilizi abilitati (idoneità titolo abilitativo, definizione intervento, esistenza atti abilitativi) ad esclusione attestazione idoneità titolo abitativo realizzazione impianto fotovoltaico che rimane gratuita	€ 52,00	carta libera	carta libera	30 gg.
12. Richiesta di consegna allineamento livellette stradali e punti fissi	€ 80,00	carta libera		30 gg.
13. Pareri preventivi su istanze di carattere urbanistico e su progetti di interventi edilizi	€ 80,00	carta libera	carta libera	60 gg.
14. Attestazione zone non metanizzata	€ 26,00	carta libera	carta libera	30 gg.
15. Idoneità alloggi uso abitativo (L.R. 28-03-1995 n.46 modificata dalla L.R. 29.07.1996 n.51 e s.m.i.)	€ 26,00	carta libera	carta libera	30 gg.
d) PERMESSI DI COSTRUIRE				
1. Permesso di Costruire per la realizzazione delle opere di urbanizzazione previste nei piani di lottizzazione		in bollo	in bollo	
2. Permesso di Costruire per nuova costruzione*				
a) per edifici residenziali	€ 104,00	in bollo	in bollo	
b) per edifici non residenziali	€ 130,00	in bollo	in bollo	
3. Permesso di Costruire per ampliamento con conseguente aumento di superficie utile**				
a) per edifici residenziali	€ 80,00	in bollo	in bollo	
b) per edifici non residenziali	€ 100,00	in bollo	in bollo	
4. Permesso di Costruire per ristrutturazione senza aumento di superficie utile ***				
a) per edifici residenziali	€ 65,00	in bollo	in bollo	
b) per edifici non residenziali	€ 80,00	in bollo	in bollo	
e) DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA' /SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'		carta libera	carta libera	
1. Mutamenti di destinazione d'uso senza opere	€ 52,00			
2. Opere di manutenzione straordinaria, tinteggiature, realizzazione di recinzioni, muri di cinta e cancellate, opere pertinenziali non qualificate come interventi di nuova costruzione	€ -			
3. Opere di eliminazione delle barriere architettoniche in edifici esistenti consistenti in rampe o ascensori esterni, ovvero in manufatti che alterino la sagoma dell'edificio	€ 52,00			
4. Installazione o revisione di impianti tecnologici che comportano la realizzazione di volumi tecnici al servizio di edifici o attrezzature esistenti				
5. Opere di resturo e risanamento conservativo				
6. Ristrutturazione edilizia, opere di completamento di interventi in precedenza già concessionati, modifiche progettuali e variazioni in corso d'opera***				
a) per edifici residenziali	€ 65,00			
b) per edifici non residenziali	€ 80,00			
7. Ristrutturazione edilizia con demolizione e ricostruzione con la stessa volumetria e sagoma***	€ 65,00			
8. Nuova edificazione nel rispetto delle disposizioni planivolumetriche, tipologiche, formali e costruttive previste dal piano*				
a) per edifici residenziali	€ 104,00			
b) per edifici non residenziali	€ 130,00			

COMUNE DI TERRUGGIA

Allegato "A" alla deliberazione di Giunta 13 del 15.02.2012

DIRITTI DI SEGRETERIA - URBANISTICA

OGGETTO PRATICHE	IMPORTO	Richiesta	Rilascio	Tempistica
9. Sopralzi, addizioni e ampliamenti nel rispetto delle previsioni di dettaglio specificate**				
a) per edifici residenziali	€ 80,00			
b) per edifici non residenziali	€ 100,00			
10. Significativi movimenti di terra senza opere, non connessi all'attività agricola e all'apposizione di cartelloni pubblicitari	€ 52,00			
f) COMUNICAZIONI				
1. Comunicazione attività libere Art. 6. (L), non soggette a titolo edilizio, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria non strutt. (La mancata comunicazione dell'inizio dei lavori ovvero la mancata trasmissione della relazione tecnica, comportano la sanzione pecuniaria pari a 258 euro. Tale sanzione e' ridotta di due terzi 86 euro se la comunicazione e' effettuata spontaneamente quando l'intervento e' in corso di esecuzione.) - SONO ESENTI LE COMUNICAZIONI RELATIVE A SMALTIMENTO AMIANTO	€ 10,00	carta libera	carta libera	
g) DENUNCE, DEPOSITI				
1. a) Denuncia opere in cemento armato, precompresso, struttura metallica; b) variante / integrazione.; c) relazione finale; d) collaudo statico	€ 10,00			
h) ESPOSTI				
1. Esposto per verifica opere edilizie (singola unità o intervento)	€ 15,00			
2. Rimborso spese di sopralluogo a seguito di esposti	€ 21,00			
H) COSTI DI VISURA E RIPRODUZIONE				
1. Diritti di visura per ogni richiesta per accesso agli atti ai sensi dell'art. 22 Legge 241/90	€ 14,00			30 gg.
2. Richiesta copia conforme, per ogni protocollo richiesto, riproduzioni escluse (importi per la prima copia; le copie oltre la prima pagano ognuna € . 15,14 per bollo+dir.segr.)	€ 36,12	carta libera	in bollo	
3. Fotocopie A4	€ 0,15			
4. Fotocopie A4 fronte/retro	€ 0,20			
5. Fotocopie A3	€ 0,25			
6. Fotocopie A3 fronte/retro	€ 0,30			
5. Rimborso spese per trasmissione ad Amministrazioni terze della documentazione presentata, per ogni Ente destinatario	€ 5,00			
H) PRATICHE S.U.A.P.				
1. S.C.I.A. S.U.A.P. ai sensi D.P.R. 160/2010 ed art. 19 L.241/1990 e ss.mm.ii.	€ 52,00	carta libera	carta libera	
2. Procedimento Unico ai sensi D.P.R. 160/2010	€ 104,00	carta libera	carta libera	30 gg.

L'esazione dei diritti di segreteria avviene:

PERMESSI DI COSTRUIRE AL MOMENTO DEL RITIRO

D.I.A., S.C.I.A. E COMUNICAZIONI ATTIVITA' LIBERE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA, DA PRESENTARSI SEMPRE IN DUPLICE COPIA.

ENTRAMBE LE COPIE VANNO TIMBRATE E FIRMATE, UNA COPIA VIENE RESTITUITA AL TITOLARE.

IN TUTTI GLIA ALTRI CASI AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Si può richiedere l'invio del documento rilasciato tramite raccomandata, compilando all'atto della domanda l'apposita modulistica

Il pagamento può essere effettuato direttamente in Comune o tramite bollettino di c/c postale n. 16950156 intestato al Comune di Terruggia - Servizio di Tesoreria

Si precisa che nessun diritto di segreteria è dovuto nel caso di attività finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche